



Jesteśmy biurem rachunkowym specjalizującym się m.in. w świadczeniu usług w zakresie administracji, kadr i płac oraz księgowości. Nasz zespół składa się z zaufanych i doświadczonych specjalistów, którzy każdego dnia pomagają rozwiązywać problemy księgowe i kadrowe przedsiębiorców.

Obecnie poszukujemy stażysty na stanowisko:

Asystent/ka w dziale księgowości

Miejsce pracy: Głogów

Oferujemy:

- możliwość odbycia stażu z późniejszym zatrudnieniem.

Na co dzień będziesz ściśle współpracował/a z naszym zespołem. To oznacza, że oczekujemy:

- odpowiedzialnego dekretowania i księgowania bieżących dokumentów,
- segregowania i wprowadzania danych do systemu księgowego,
- przygotowania kalkulacji świadczonych usług,
- wystawiana faktur sprzedaży,
- weryfikacji poprawności dokumentów księgowych,
- dbania o prawidłowy przepływ dokumentów i informacji,
- sporządzania zleconych zestawień w arkuszu kalkulacyjnym (Excel).

Nie musisz mieć doświadczenia wszystkiego Cię nauczymy!

Wymagania niezbędne:

- osoba zarejestrowana w Urzędzie Pracy (Głogów) uprawniona do odbycia stażu poprzez UP

Wymagania :

- wykształcenie min. średnie kierunkowe (finanse, rachunkowość, ekonomia) lub wyższe (również w trakcie realizacji)
- chęć do nauki i wiązania swojej przyszłości z zawodem księgowym
- umiejętność pracy w zespole
- umiejętności posługiwania się komputerem w obszarze programów księgowych i MS Office

Dodatkowym atutem będzie znajomość programu OPTIMA.

Mile widziane osoby, które szukają wyzwań i chcą zmieniać świat wokół siebie.

Aplikuj i dołącz do nas!

Złóż aplikację (tj. CV, list motywacyjny) drogą elektroniczną – email: hr@sorpol.com.pl lub skontaktuj się z nami telefonicznie pod numerem 76 835 00 66 wew. 313.

W aplikacji prosimy zawrzeć sformułowanie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym dokumencie do realizacji procesu rekrutacji w „SORPOL” Sp. z o.o. zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Informujemy, że Administratorem danych jest „SORPOL” Sp. z o.o. w Głogowie. Dane zbierane są dla potrzeb rekrutacji. Ma Pani/ Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie dodatkowych danych osobowych jest dobrowolne.

Jeśli wyraża Pan/ Pani zgodę na udział w kolejnych rekrutacjach prowadzonych przez naszą firmę prosimy o zamieszczenie w CV dodatkowych klauzul: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby przyszłych rekrutacji prowadzonych przez „SORPOL” Sp. z o.o. w Głogowie”.