

Oddział w Legnicy

190000/110/53/2021-KAD

Wydział Kadrowo-Płacowy
w drodze rekrutacji zewnętrznej (na czas zastępstwa) poszukuje kandydatów na stanowisko:
ds. rozliczeń
w Wydziale Rozliczeń Kont Płatników Składek-2

Do zadań osoby na tym stanowisku należy zapewnienie obsługi kont płatników w zakresie rozliczeń.

Wymagania formalne:**Niezbędne:**

- wykształcenie średnie

Mile widziane:

- wykształcenie wyższe (nauki społeczne, gospodarka, prawo)
- minimum 1 rok pracy związanej z ubezpieczeniami społecznymi

Wymagania dodatkowe:

- znajomość Ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych
- umiejętność obsługi programów pakietu MS Office
- orientacja na cel i orientacja na jakość
- elastyczność, umiejętność komunikacji i współpracy
- umiejętność rozwiązywania problemów i radzenia sobie w trudnych sytuacjach
- nastawienie na rozwój
- orientacja na klienta

Wymagane dokumenty: CV, list motywacyjny ze wskazaniem stanowiska, o które ubiega się kandydat, kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie oraz doświadczenie zawodowe, tylko w przypadku przekazania tradycyjnej aplikacji pocztą lub złożenia jej w oddziale – odręcznie podpisane oświadczenie zawierające zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji (wzór poniżej)

Niezbędne jest umieszczenie klauzuli (dotyczy aplikacji tradycyjnych): „Oświadczam, że zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) wyrażam zgodę na przetwarzanie w procesie rekrutacji podanych przeze mnie dobrowolnie dodatkowych danych osobowych niebędących danymi, których pracodawca może żądać na podstawie przepisów prawa.”

Jeżeli nie chcesz, abyśmy przetwarzali dodatkowe dane o Tobie, nie umieszczaj ich w swoich dokumentach.

- **miejsce pracy: Inspektorat ZUS w Głogowie, ul. Morcinka 14, 67-200 Głogów**
- **umowa na czas zastępstwa**
- **skontaktujemy się z kandydatami spełniającymi co najmniej wymagania niezbędne**
- **nadesłanych dokumentów nie zwracamy**
- **za datę złożenia dokumentów za pośrednictwem poczty przyjmuje się datę wpływu korespondencji w godzinach urzędowania Oddziału ZUS w Legnicy**
- **rozpatrywane będą oferty kompletne, złożone w wymaganym terminie, zgodne z wymaganiami formalnymi**
- **proces rekrutacji przewiduje sprawdzenie wymaganych kompetencji**

Termin składania aplikacji: do dnia 28 czerwca 2021 r.

Zachęcamy do przesyłania dokumentów przez formularz aplikacyjny, wybierając Aplikuj na dole oferty na stronie ZUS.pl.

Oferty tradycyjne można składać do skrzynki znajdującej się przy Sali Obsługi Klientów w każdej Jednostce Terenowej Oddziału lub przesyłać na adres:

Zakład Ubezpieczeń Społecznych
Oddział w Legnicy
Wydział Kadrowo-Płacowy
ul. W. Grabskiego 26
59-220 Legnica

z dopiskiem "OFERTA PRACY"

Kontakt: Damian Janusz, Wydział Kadrowo-Płacowy O/ZUS Legnica – tel. 76 876 42 34

Warunki pracy

Zakład Ubezpieczeń Społecznych jest pracodawcą przyjaznym osobom z niepełnosprawnościami. Stwarza pracownikom optymalne środowisko pracy, uwzględniając ich potrzeby. Istnieje możliwość dostosowania stanowiska pracy i jego wyposażenia do indywidualnych potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

Wyposażenie stanowiska pracy:

- sprzęt komputerowy
- sprzęt biurowy

Warunki wykonywania pracy:

- spełniają warunki określone wymogami bhp i ppoż.
- polegają na obsłudze komputera powyżej 4 godzin na dobę
- konieczność poruszania się po całym obiekcie
- konieczność odbywania podróży służbowych
- budynek 1-piętrowy z pomieszczeniami sanitarnymi dostosowanymi do potrzeb osób niepełnosprawnych
- stanowisko pracy zlokalizowane w pomieszczeniach biurowych na 1 piętrze
- wejście do budynku jest zorganizowane z poziomu chodnika
- w bezpośrednim sąsiedztwie wejścia do budynku znajdują się miejsca parkingowe dla osób z niepełnosprawnościami